

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.0014-2026	
Nombre completo del contratista: DEBORA ROJAS QUIJANO	
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía N° 28.685.784 de Chaparral (Tolima)	
Nombre del supervisor: JESUS ANTONIO DIAZ HURTADO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación 1 del contrato de prestación de servicios No. 4173.010.26.1.0014-2026 PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.0014-2026 hasta el día 31 de mayo de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.0014-2026 la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000) al valor del contrato principal y en consecuencia el valor de la adición se cancelará de la siguiente manera: VALOR Y FORMA DE PAGO ADICION: El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición del contrato principal en UNA (1) cuota por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE, (\$2.792.000), previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato. Modificación No 2: en trámite de perfeccionamiento.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (\$11.168.000)

Adición No 1: DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$2.792.000)

Adición No 2: en trámite de perfeccionamiento.

Prórroga: hasta el día 30 de Junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.752.000	\$ 2.792.000	\$ 11.168.000	\$ 2.792.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081611420 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8824093910 Operador: Simple Fecha de Pago: 29/abr/2026 Periodo de pago de la seguridad social: may/2026
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta la Resolución de Pensión de Colpensiones, razón por la cual no se paga pensión. La prórroga y adición del contrato objeto del presente informe se encuentra en trámite de celebración, en consecuencia, una vez se formalice y perfeccione conforme a la normativa vigente, la documentación soporte correspondiente será anexada junto con la siguiente cuenta de cobro, garantizando la debida trazabilidad y cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables.	
5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: 1. Apoyar el proceso de atención de los usuarios de acuerdo con los lineamientos establecidos, para el efectivo desarrollo del proyecto. La contratista apoyó en el proceso de atención de los usuarios, los cuales fueron orientados, con el fin de sensibilizar sobre la cultura de servicio orientada al ciudadano y apoyó en el registro en el formato MAGT04.05.P001.F003 VERSIÓN 3. REGISTRO DE ATENCIÓN A USUARIOS. Así mismo, apoyó con la aplicación de las encuestas de percepción de la atención del usuario. 2. Apoyar la transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada – CALI La contratista apoyó en transcripción de tres actas: - 4173.411.3.62.1 Mesa de trabajo de las líneas de inversión organismo con la Secretaría de desarrollo económico e infraestructura (vial)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 4173.411.3.62.2 Mesa de trabajo líneas de inversión de organismo con la Secretaría de cultura y secretaria deporte y la recreación

- 4173.411.3.62.3 Mesa de líneas de inversión de organismos con la secretaría de paz y cultura y secretaría desarrollo territorial y participación ciudadana

3. Apoyar en la clasificación y manejo del archivo de gestión documental del Centro de Administración Local Integrada - CALI

La contratista apoyó archivando documentos recibidos o generados por el C.A.L.I. 11, de acuerdo con la tabla de retención documental; y en el diligenciamiento de los formatos índice de inventario documental para series simples y control de ingreso a expedientes para series complejas, FUI versión 3 del archivo de gestión vigencia 2026.

4. Brindar acompañamiento al Jefe de Oficina en los Comités de Planeación, mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones.

La contratista brindó acompañamiento en la reunión con la Secretaría de Bienestar social, según acta 4173.411.3.2.16

La contratista brindó acompañamiento en las mesas de trabajo con los organismos sobre las líneas de inversión.

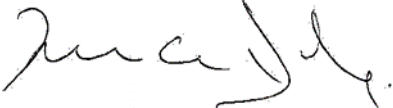
5. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La contratista apoyó el diligenciamiento de la planilla de aseo en el CALI 11, consolidó la cantidad de usuarios atendidos en los CALI, y apoyó la difusión de jornadas de rendición de cuentas.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
No se reportan recomendaciones para este periodo			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
 JESUS ANTONIO DIAZ HURTADO Nombre y firma del Supervisor			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/may/2026			